



AFDELING 050 - BEBOERHUSET
Regnskab for året 2024

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	2
Årsberetning	3
Resultatopgørelse	5
Balance	7
Noter	8
Påtegning	13
Prioritetsgæld	16

AFDELING 050 - BEBOERHUSET
Regnskab for 01-01-2024 til 31-12-2024

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	715	LBF-afdelingsnr.	50	Kommune	751
ALBOA Vestergårdsvej 15 8260 Viby J		Afdeling 050 - Beboerhuset Pottemagertoften 4		Aarhus Kommune Rådhuspladsen 2 , Postbox 32 8000 Aarhus C	
Tlf.:	8740 6700	8270 Højbjerg		Tlf.:	89402000
E-mail:	post@alboa.dk			E-mail:	aarhus.kommune@aarhus.dk
Hjemmeside:	www.alboa.dk				
CVR-nr.:	2946 2518				
BBR-ejendomsnr.					
891709					
Matrikeltekst					
Holme By, Holme 68C					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Boliger fordelt på antal rum					
Andre lejemål					
Beboerfaciliteter:		Forbrugsmåling:			
Beboerhus	Nej	Vandmåling, individuel	Nej	Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Varmemåling, individuel	Nej	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel	Nej	El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:			
Fjernvarme	Ja	Tostrenget vandsys.(rent/grønt)	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk	Nej		
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
		Antal lejemål	Bruttoetage-areal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven					
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven					
Opført/overtaget uden støtte					
1. januar 1989					
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri					
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligafgifter		Ændringsdato		Ændring pr. m²	Forhøjelse På årsbasis
Leje pr. m ² på balancetidspunktet:		0,00		0,00	0,00%
					0,00

AFDELING 050 - BEBOERHUSET
ÅRSBERETNING

	Regnskab 2024	Budget 2024	Afvigelse
--	------------------	----------------	-----------

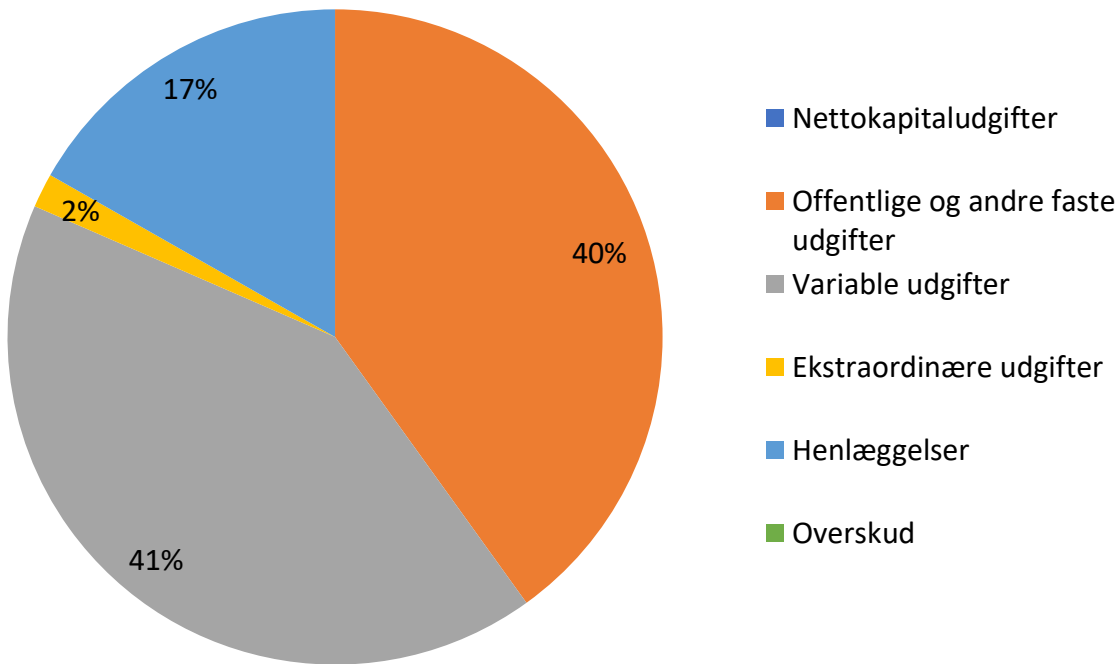
Udgifterne overstiger indtægterne med kr. 21.068.
Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter, skyldes det følgende afvigelser:

Udgifter				
106-113	Offentlige og andre faste udgifter i alt	286.600	256.000	-30.600
114-119	Variable udgifter i alt	296.641	329.000	32.359
120-124	Henlæggelser i alt	120.000	120.000	0
125-136	Ekstraordinære udgifter i alt	12.104	0	-12.104
Udgifter i alt		715.346	705.000	-10.346
Indtægter				
202	Renter	4.718	14.000	9.282
203	Andre ordinære indtægter	689.526	691.000	1.474
204-208	Ekstraordinære indtægter i alt	34	0	-34
Indtægter i alt		694.278	705.000	10.722
Årets resultat		-21.068		-21.068

Årets underskud skyldes hovedsageligt:

Offentlige og andre faste udgifter i alt - Afdelingens energiforbrug: - Merforbrug 12.000 kWh, besp. Enhedspris 0,72 kr. pr. kWh	-21.568
Offentlige og andre faste udgifter i alt - Vandafgift - Merforbrug 171m3 - besp. Enhedspris 18,92 kr. pr. m3	-9.500
Ordinære indtægter i alt - Renter - Renteindtægt 0,61% mod budget 2%	-9.282
Variable udgifter i alt - Særlige aktiviteter: - Merudgift rengøring tkr. 30 - ikke forbrugte midler AU	9.170
Variable udgifter i alt - Diverse udgifter - Færre udgifter afdelingsbestyrelsen	5.430
Offentlige og andre faste udgifter i alt - Ejendomsskatter - Ny ejendomsvurdering 2024	2.477
Øvrige poster	2.205
I alt	-21.068

Hvad blev huslejen brugt til i 2024?



AFDELING 050 - BEBOERHUSET

ÅRSBERETNING

RENTER OG KURSREGULERING:

Ved rentetilskrivning på afdelingens ufinansierede lån, samt dispositionsfondslån er der brugt en rentesats på 4,32%, svarende til den gennemsnitlige diskonto +1%, mod en budgetteret rente på 4%.

Pr. 15 september 2022 trådte en ny bekendtgørelse i kraft vedrørende behandling af kursreguleringer. Ændringen medfører, at kursreguleringer - både op- og nedskrivninger fremover skal henføres til henlæggelses-konto 401. Det betyder, at det udelukkende er renterne der påvirker afdelingens resultatopgørelse.

I 2024 har afdelingen fået 4,41% i rente, heraf er 14 % renteindtægter, som er bogført på konto 202.100 renter af mellem-regningen og 86% er overført til afdelingens henlæggelser via konto 401.041 kursregulering.

AFDELINGENS OPSPARING:

401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser

Indestående primo 2024	869.775
Forbrug 2024 jf. konto 116	-176.361
Henlagt 2024 jf. konto 120	120.000
Kursregulering 2024	29.633
Indestående pr. 31.12.2024	843.047

407 Opsamlet resultat

Indestående primo 2024	64.312
Årets underskud (konto 210)	-21.068
Overført til drift (konto 203.6)	-25.000
Indestående pr. 31.12.2024	18.244

KONKLUSION:

Konto 401:

Der henlægges ud fra den godkendte planlagt og periodisk vedligeholdelsesplan for afdelingen.

AFDELING 050 - BEBOERHUSET
RESULTATOPGØRELSE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
UDGIFTER					
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	9.523	12.000	10.000
107		Vandafgift	13.500	4.000	7.000
109	1	Renovation	12.000	9.000	12.000
110		Forsikringer	18.255	19.000	19.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	156.568	135.000	156.000
112		Bidrag til foreningen:			
	2	1. Administrationsbidrag	76.755	77.000	79.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	286.600	256.000	283.000
Variable udgifter					
114	3	Renholdelse	51.146	54.000	60.000
		2. Rengøring af trappeopgang	135.478	118.000	118.000
		4. Vedligeholdelse af udearealer	275	0	0
115	4	Almindelig vedligeholdelse	30.343	63.000	63.000
116	5	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	176.361	0	0
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-176.361	0	0
118		Særlige aktiviteter:			
	6	2. Andel i fællesfaciliteters drift	3.982	40.000	40.000
	7	3. Drift af Fælleshus/selskabslokale	71.520	45.000	44.000
	8	4. Drift af ejendomsfunktionærfunktionen	328	0	0
119	9	Diverse udgifter	3.570	9.000	9.000
119.9		Variable udgifter i alt	296.641	329.000	334.000
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	120.000	120.000	106.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	703.241	705.000	723.000
Ekstraordinære udgifter					
134	11	Korrektioner vedr. tidligere år	12.104	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	12.104	0	0
139		Udgifter i alt	715.346	705.000	723.000
150		Udgifter og evt. overskud i alt	715.346	705.000	723.000

AFDELING 050 - BEBOERHUSET
RESULTATOPGØRELSE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
INDTÆGTER					
		Ordinære indtægter			
201		Boligafgifter og leje			
202	12	Renter	4.718	14.000	0
203	13	Andre ordinære indtægter			
		1. Tilskud fra foreningen	2.125	0	0
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	614.916	615.000	647.000
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	47.485	51.000	51.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	25.000	25.000	25.000
203.9		Ordinære indtægter i alt	694.244	705.000	723.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	14	Korrektion vedr. tidligere år	34	0	0
209		Indtægter i alt	694.278	705.000	723.000
210		Årets underskud overført	21.068	0	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	715.346	705.000	723.000

AFDELING 050 - BEBOERHUSET

BALANCE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024	Regnskab 2023
AKTIVER				
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	15	6. Andre debitorer	20.539	213
	16	7. Forudbetalte udgifter	2.597	5.006
307		Likvide beholdninger:		
	17	3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	938.046	1.184.270
309.9		Omsætningsaktiver i alt	961.182	1.189.489
310		Aktiver i alt	961.182	1.189.489
PASSIVER				
Henlæggelser				
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	843.047	869.775
406.9	19	Henlæggelser i alt	843.047	869.775
407	20	Opsamlet resultat	18.244	64.312
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	861.291	934.087
Kortfristetgæld				
421	21	Skyldige omkostninger	99.891	255.401
426		Kortfristetgæld i alt	99.891	255.401
		Gæld i alt	99.891	255.401
430		Passiver i alt	961.182	1.189.489

AFDELING 050 - BEBOERHUSET
NOTER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget
			2024	2024	2025
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
UDGIFTER					
	1	Renovation			
109.1		Renovationsafgift	11.847	8.000	12.000
109.2		Affaldsposer	0	1.000	0
109.3		Øvrige renovation	153	0	0
		Renovation i alt	12.000	9.000	12.000
		Bidrag til foreningen			
	2	Administrationsbidrag			
		Grundydelse pr. lejemålsenhed	4.515	4.515	4.650
112.1		Administrationsbidrag	76.755	77.000	79.000
		Bidrag til foreningen i alt	76.755	77.000	79.000
	3	Renholdelse			
114.1		Løn ejendomsfunktionær	42.383	42.000	46.000
114.7		IT varmemesterkontor	911	1.000	1.000
114.9		Øvrige renholdelsesudgifter	7.852	11.000	13.000
		Renholdelse i alt	51.146	54.000	60.000
	4	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	25	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	5.153	63.000	63.000
115.4		Bygning, fælles indvendig	2.654	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	1.903	0	0
115.6		Materiel	20.607	0	0
		Almindelig vedligeholdelse i alt	30.343	63.000	63.000
	5	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	797	0	0
116.2		Bygning, klimaskærm	9.067	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	150.616	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	7.076	0	0
116.6		Materiel	8.805	0	0
		Forbrug i alt	176.361	0	0
116.10		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-176.361	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	0	0	0

AFDELING 050 - BEBOERHUSET
NOTER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		Særlige aktiviteter			
118.2	6	Andel i fællesfaciliteters drift			
		Andel fællesfaciliteters drift	3.824	40.000	40.000
		Genbrugspladsen (Kun HVP og afd. 35)	158	0	0
		Andel i fællesfaciliteters drift (udgifter)	3.982	40.000	40.000
		Andel i fællesfaciliteters drift i alt	3.982	40.000	40.000
118.3	7	Drift af Fælleshus/selskabslokale			
		Renholdelse, vedligeholdelse	60.929	30.000	29.000
		Øvrige udgifter	10.592	15.000	15.000
		Drift af Fælleshus/selskabslokale (udgifter)	71.520	45.000	44.000
		Indtægt fra møde- og selskabslokale	-47.485	-51.000	-51.000
		Drift af Fælleshus/selskabslokale i alt	24.035	-6.000	-7.000
118.4	8	Drift af ejendomsfunktionærfunktionen			
		El, vand og varme	149	0	0
		Renholdelse, vedligeholdelse	178	0	0
		Drift af ejendomsfunktionærfunktionen (udgifter)	328	0	0
		Drift af ejendomsfunktionærfunktionen i alt	328	0	0
		Særlige aktiviteter (nettoudgift/-indtægt)	28.345	34.000	33.000
	9	Diverse udgifter			
119.3		Afdelingsmøder	0	1.000	1.000
119.4		Afdelingsbestyrelsen	3.010	6.000	6.000
119.6		Øvrige udgifter	560	2.000	2.000
		Diverse udgifter i alt	3.570	9.000	9.000
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Henl. til planlagt og periodisk vedl.	120.000	120.000	106.000
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	120.000	120.000	106.000
134	11	Korrektioner vedr. tidligere år			
		Korrektioner vedr. tidligere år			
		Miljørent, rengøring juli 2023	9.411	0	0
		Korrektion servicekompagniet 2021/2022	2.536	0	0
		Miljørent, rengøring af vm kontor marts 2023	157	0	0
		Korrektioner vedr. tidligere år i alt	12.104	0	0

AFDELING 050 - BEBOERHUSET
NOTER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
		INDTÆGTER			
202	12	Renter			
		Forrentning af den løbende mellemregning	4.718	14.000	0
		Renter i alt	4.718	14.000	0
203	13	Andre ordinære indtægter			
		Tilskud fra foreningen			
		Tilskud dispositionsfond - andel ejd.funk.elev (50%)	2.125	0	0
		Tilskud fra foreningen i alt	2.125	0	0
203.3		Tilskud fra afdelingerne (afd. 050)	614.916	615.000	647.000
203.4		Indtægt fra møde- og selskabslokale	47.485	51.000	51.000
203.6		Overført fra opsamlet resultat	25.000	25.000	25.000
		Andre ordinære indtægter i alt	689.526	691.000	723.000
206	14	Korrektion vedr. tidligere år			
		Øvrige korrektioner tidligere år			
		Div. Posteringer fra afd. 35, 2020-2023 mgl. Fordeling	34	0	0
		Korrektion vedr. tidligere år i alt	34	0	0

AFDELING 050 - BEBOERHUSET

NOTER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024	Regnskab 2023
AKTIVER				
305.6	15	Andre debitorer		
		Øvrige debitorer	20.539	213
		Andre debitorer i alt	20.539	213
305.7	16	Forudbetalte forbrug		
		Forbrug (el, vand og varme)	2.597	0
		Øvrige forudbetalte udgifter	0	5.006
		Forudbetalte forbrug i alt	2.597	5.006
307.1	17	Værdipapirer og likvide beholdninger		
		3. Stats- eller realkreditobligationer	938.046	1.184.270
		Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	938.046	1.184.270

AFDELING 050 - BEBOERHUSET

NOTER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024	Regnskab 2023		
PASSIVER						
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser				
		Saldo primo	869.775	899.142		
		Årets forbrug (konto 116)	-176.361	-170.656		
		Korrektion primo saldo	0	-978		
		Årets henlæggelser (konto 120)	120.000	120.000		
		Kursregulering	29.633	22.267		
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	843.047	869.775		
		Udviklingen i kursreguleringen	2022	2023	2024	Samlet påvirkning
		Kursregulering	-69.636	22.267	29.633	-17.736
406.9	19	Henlæggelser i alt				
		1. Planlægges anvendt indenfor 0 - 3 år			49.150	
		2. Planlægges anvendt indenfor 4 - 30 år			793.897	
		Henlæggelser i alt			843.047	
407	20	Opsamlet resultat				
		Saldo primo			64.312	119.912
		Årets underskud (konto 210)			-21.068	-30.600
		Overført til drift (konto 203.6)			-25.000	-25.000
		Opsamlet resultat i alt			18.244	64.312
421	21	Skyldige omkostninger				
		Bygge- og varekreditorer			7.696	67.266
		Feriepengeforpligtelser			1.662	1.553
		Skyldige løndele			299	208
		El			35.893	11.876
		Vand			6.814	0
		Øvrige skyldige			47.527	174.498
		Skyldige omkostninger i alt			99.891	255.401

PÅTEGNING

Forretningsførers påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Viby J., den 10. april 2025



Peter Hebroe
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning:

Til afdelingsbestyrelsen i ALBOA Almen Boligorganisation Aarhus

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ALBOA - Almen boligorganisation Aarhus, Afdeling 050 - Beboerhuset for regnskabsåret 1. januar 2024 til 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruksen for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at forsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

PÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysninger, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltning af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

PÅTEGNING

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder udenfor de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 3289 5468

Lars Østergaard
Statsaut. revisor
MNE-nr.: MNE26806

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt for afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Viby J., d.

formand

Organisationsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Viby J., d. 30. april 2025



Carsten Bach Mikkelsen
Formand



Kim Schmidt Jensen
Næstformand

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Aarhus, d. 3. juni 2025

formand

dirigent

OVERSIGT OVER PRIORITETSGÆLD

Afdeling 050 - Beboerhuset

				Restgæld				Afdrag/	Årets				Restgæld
Lånegiver	Formål	Lånenr.	Hovedstol	primo	Tilgang	Afgang	afskrivning	overskud	Rente	Bidrag	ultimo	Udløbsår	